



Protokoll, Styrelsemöte 3
DASE 2022/2023
2022-08-30
Sida 1 av 8

Kallade:
DASEs styrelse

För kännedom:
Revisorer

Kallelse och föredragningslista för Datasektionens Allmänna Schack Ensemble styrelsemöte 3 – 2022/2023

Tid: 2022-08-30, kl 16.30 – 17.30

Plats: Bibl-12

Ärenden: § 3.1-§ 3.7

§ 1. Formalia

1. Mötets öppnande
2. Mötets behörighet
3. Mötessekreterare
4. Protokolljusterare
5. Föredragningslistan
6. Föregående protokoll

Bilaga:

Föredragare:

§ 2. Anmälningssärenden

1. Nolle-p
2. Vad Pontus gjorde igår
3. Vad har alla gjort

§ 3. Beslut

1. Beslut om att införa en policy om att bestämma vad en aktiv medlem är

-

Calle Rautio

§ 4. Diskussion

1. Schack kväll
2. Sverok mail

-

William Poromaa
Calle Rautio

Justerarnas signaturer:

C. R. P. A. WP



Protokoll, Styrelsemöte 3
DASE 2022/2023
2022-08-30
Sida 2 av 8

- 3. Medlemsmöte
- 4. Sektionsmöte

-
-

Calle Rautio
Calle Rautio

§ 5. Övriga frågor

- 1. Byta namn på DASE's facebook.

-

Calle Rautio

§ 6. Beslutsuppföljning

Bilaga:

Föredragare:

§ 7. Avslutande formalia

- 1. Nästa möte
- 2. Mötets avslutande

Calle Rautio
DASE ordförande 2022/2023

Justerarnas signaturer:

C. R. P. A. W.



Protokoll, Styrelsemöte 3
DASE 2022/2023
2022-08-30
Sida 3 av 8

Ledamöter		N/F	Kommentar
Calle Rautio	Ordförande	N	
Olle Gustavsson	Vice ordförande	N	
Gleb Nikolajev	Kassör	N	
Joel Schütt	PR-Ansvarig	N	
William Poromaa	Sekreterare	N	
Pontus Asservik	Sir Cock	N	

N = närvarande, F = Frånvaro

VID PROTOKOLLET

WP

William Poromaa

JUSTERAS

Pontus Asservik

Pontus Asservik

ORDFÖRANDE

Calle Rautio

Calle Rautio

Justerarnas signaturer:

C. R.

P. A.

WP



Protokoll, Styrelsemöte 3
DASE 2022/2023
2022-08-30
Sida 4 av 8

§1. Formalia

1. Mötets öppnande

Calle Rautio förklarar mötet öppnat klockan 16:38.

Sektionsstyrelsen beslutar att

2. Mötets behörighet

finna mötet behörigt.

3. Mötessekreterare

William Poromaa utses till mötessekreterare

4. Protokolljusterare

Pontus Asservik utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

5. Fastställande av dagordning

godkänna föredragningslistan.

6. Föregående protokoll

lägga protokoll för styrelsemöte 2 22/23 till handlingarna.

Justerarnas signaturer:

C. R. P. A. W.



skickas Kassör Gleb Nikolajev.

3. Medlemsmöte

Föredragare: Calle Rautio

Bilaga:

Ärendebeskrivning:

Preliminärt datum bestäms vara 22-09-21.

4. Sektionsmöte

Föredragare: Calle Rautio

Bilaga:

Ärendebeskrivning:

Sektionsmötet 2022-07-09 är väldigt viktigt. Under sektionsmötet ska pengarna som betalades med styrelsens personliga konton för DASE kostymerna. Vice-ordförande Olle Göranson beslutas att framföra motionen för DASE.

§ 5. Övriga frågor

1. Byta namn på DASE's facebook.

Föredragare: Joel Schütt

Bilaga:

Ärendebeskrivning:

Det nuvarande namnet på DASE's facebook sida är @TheRealDase, detta är problematiskt ty det är svårt att hitta DASE via sökning med det nuvarande namnet.

Namnet ska bytas till @DASE_LTU.

2. Måla bron

Föredragare: Joel Schütt

Bilaga:

Justerarnas signaturer:

C. R. P. A. W.



§ 2. Anmälningssärenden

1. Nolle-p

Vi var med på sektionssdagen, den gick bra.

Vi var med på nolle marknaden, den gick väldigt bra.

Vi var med på spel kvällarna, första gick väl, andra gick.

2. Vad Pontus gjorde igår

Mannen doggade att träna genom att vara "sjuk".

3. Vad har alla gjort

Ordförande har gjort allt.

PR fixade en twitter, och tittar på att fixa en pornhub för dase.

Sekreterare har varit med på alla event DASE var på under nolle-p.

Vice-Ordförande var och är sjuk.

Kassören har varit på sjukhus (han dog nästan)

§ 3. Beslut

1. Bestämma en policy för vad en aktiv medlem är

Föredragare: Calle Rautio

Bilaga: -

Vi behöver fixa en policy, så att vi faktiskt kan få ett behörigt medlemsmöte.

Förslag till beslut

Joel Schütt föreslår styrelsen

att En aktiv medlem ska ha varit på föregående medlemsmöte.

Tilläggsyrkande

Calle Rautio föreslår styrelsen

att Om personen är i styrelsen så är personen automatiskt en aktiv medlem

Justerarnas signaturer:



Sektionsstyrelsen beslutar

- att** En aktiv medlem ska ha varit på föregående medlemsmöte
- att** Om en är med i styrelsen är en automatiskt en aktiv medlem.

§ 4. Diskussion

1. Schack kvällen

Föredragare: William Poromaa

Bilaga:

Organisera en schack kväll 2022-09-08 klockan 18:00, Samt göra affischer och sätta upp dem.

Diskussion:

Ordförande ska kolla upp om det finns klassrum att boka för det föreslagna datumet. Då klassrum inte blir tillgängliga ändras datumet utefter det.

Pontus ska göra en design för affischen som sedan ska skrivas ut och placeras runt campus.

2. Sverok mail

Föredragare: Calle Rautio

Bilaga:

Diskutera viktiga mail som har kommit från Sverok.

Diskussion:

Norrslaget är ett event likt nolle marknaden där vi träffar andra föreningar under Sverok, där vi har ett bord och får sälja märken samt marknadsföra DASE. Det anses vara onödigt då det är utanför LTU.

Riksmötet är Sveroks årsmöte. Två styrelsemedlemmar från DASE ska väljas ut att representera DASE i uddevalla. Det ingår hotell, spa och massage. De som skickas preliminärt är Vice-ordförande Olle Göranson samt Sir-Cock Pontus Asservik. I fallet då fejden inträffar under datumet (11/08 - 11/10) så

Justerarnas signaturer:

C. R. P. A. W. O.



Ärendebeskrivning:

Metoden som ska användas för att måla klart det som Sekreterare och Ordförande startade är att skissera med en krita och sedan använda målarfärg för att fylla i skissen. Görs det rätt krävs endast ett lager. Vi målar aktivt under året tills det blir klar.

3. Styrelsebilden

Föredragare: Calle Rautio

Bilaga:

Ärendebeskrivning:

En bild ska tas på nuvarande styrelsen för att läggas upp på sociala medier.

Bilden ska tas med klädkoden ovve och kavaj på hela styrelsen 2022-08-31. Kameramannen ska tas fram av Ordförande Calle. Plats anses vara framför LTU fontänen.

§ 6. Beslutsuppföljning

§7. Avslutande formalia

1. Nästa möte

Styrelsemöte 4 är 09/14 - 2022 klockan 18:00 i bib-xx.

2. Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 17:42.

Justerarnas signaturer: